

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**VETERİNER FAKÜLTESİ**  
**BİYOGÜVENLİK ve ATIK KOMİSYONUNA İLİŞKİN USUL ve ESASLAR**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu usul ve esasların amacı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu'nun amaçlarına, faaliyet alanlarına, çalışma gruplarına ve çalışma şekline ilişkin ilkeleri düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu usul ve esaslar, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu'nun görev, çalışma, usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-**18/3/2010 tarihli ve 5977 sayılı Biyogüvenlik Kanununa ve 25.01.2017 tarihli ve 29959 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** Bu usul ve esaslarda geçen;

**a) Akademik Birim:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Anabilim Dallarını,

**b) Dekan:** Veteriner Fakültesi Dekanı'nı,

**c) Fakülte Kurulu:** Veteriner Fakültesi Fakülte Kurulunu,

**d) Komisyon:** Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunu,

**e) Komisyon Başkanı:** Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu üyeleri tarafından seçilen Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu Başkanı,

**f) Komisyon Üyeleri:** Dekanlık tarafından belirlenen Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu üyelerini,

**g) Biyogüvenlik:** Laboratuvar veya hayvan hastanesinde çalışanların canlı mikroorganizmalar veya toksik maddelerle çalışmaları esnasında insan, hayvan ve çevreye zarar vermelerini engellemek için uyulması gereken kuralları,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### **Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun Kuruluşu, Organizasyon Yapısı, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları**

#### **Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun Kuruluşu**

**Madde 5-** Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun kuruluş ve organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir:

**5.1.** Komisyon üyeleri, farklı akademik birimlerden olmak üzere Bölüm Başkanlıklarının önerisi ile Fakülte Kurulu tarafından belirlenir.

**5.2.** Komisyon Başkanı, komisyon üyeleri tarafından seçilir.

**5.3.** Komisyon üyelerinin görev süresi üç yıldır. Ancak yeni Biyogüvenlik ve Atık Komisyonu kurulana kadar eski Komisyon çalışmaya devam eder. Görev süresi biten ya da görevinden ayrılan üyenin yerine, 5. maddede belirlenen usul çerçevesinde yeni üye belirlenir. Süresi bitmeden görevinden ayrılan üyenin yerine belirlenen üye, yerine geldiği üyenin kalan süresi kadar görev yapar.

#### **Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun Görev ve Yetkileri**

**Madde 6-** Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

**6.1.** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Anabilim Dalları araştırma laboratuvarları, öğrenci laboratuvarları ve hayvan hastanesi kliniklerinde biyogüvenlik önlemlerinin alınması, kurallara uyulması hususunda akademisyen, öğrenci ve hizmetlilere gerekli eğitimleri vermek,

**6.2.** Biyogüvenlik ile ilgili levha ve işaretlemelerin yapılması ve eksikliklerin giderilmesi hususunda dekanlık makamına bilgi vermek,

**6.3.** Anabilim dallarında tıbbi atıkların oluşumundan bertarafına kadar yönetimlerini kapsayan bütün faaliyetlerin kontrolünü ve periyodik denetimlerini yapmak,

**6.4.** Biyogüvenlik kurallarının birimlerde uygulanıp uygulanmadığının kontrollerini yapmak, Biyogüvenlik kurallarına uyulmadığının tespiti durumunda Dekanlık Makamı ile gerekli yazışmaları yapmak.

#### **Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun Çalışma Esasları**

**Madde 7 -** Biyogüvenlik ve Atık Komisyonunun çalışma esasları aşağıdaki gibidir:

**7.1.** Komisyon üçer aylık periyotla, Komisyon Başkanının çağrısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır.

**7.2.** İlgili kayıtların tutulması, takip edilmesi için üyelerden biri raportör olarak seçilir.

**7.3.** Toplantı gündemi komisyon üyelerine toplantıdan en az 3 gün önce bildirilir.

**7.4.** Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.

**7.5.** Toplantı kararları komisyon üyeleri tarafından imzalanır.

**Madde 8** - Komisyon Başkanının görevleri aşağıdaki gibidir:

**8.1.** Başkan, Komisyonun görevlerini yerine getirmesinde Dekana karşı sorumludur.

**8.2.** Komisyonu toplantıya çağırarak ve toplantı gündemini belirlemek.

**8.3.** Komisyonun raportör üyesini belirlemek ve görevlendirmek.

**8.4.** Komisyon raporlarını Dekanlığa sunmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Son Hükümler

#### Yürürlük

**Madde 9** - Bu usul ve esaslar, Fakülte Kurulunun kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 10-** Bu usul ve esasları Veteriner Fakültesi Dekanı yürütür.