

**T.C.**  
**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**VETERİNER FAKÜLTESİ**  
**HAYVAN HASTANESİ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu usul ve esasların amacı;

(1) Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Poliklinik ve Acil Kliniklerine; muayene, tanı ve tedavi için getirilen hasta hayvanların ayakta veya yatılı tedavi hizmetlerinin usul esaslarını,

(2) Hayvan Hastanesi'ne bağlı birimlerin tüm hizmet ve işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli olan; Hastane Organizasyon Şeması ve hastanede görev alan tüm idari ve akademik personelin Görev Tanımlarını,

(3) Hayvan Hastanesi, Acil Klinik, Hospitalizasyon, Yoğun Bakım, Radyoloji Birimi, Klinik Tanı Laboratuvarı, Ameliyathane, Karantina, Enfekte Hayvan Muayene Salonu, Klinik Beceri Laboratuvarı, İn Vitro Fertilizasyon Laboratuvarı hizmetlerinin usul ve esaslarını,

(4) Hayvan Hastanesi genelinde uyulması gereken biyogüvenlik esaslarını,

(5) Veteriner Fakültesi öğrencilerinin Acil Klinik Nöbetlerine katılımları ile ilgili esasları,

(6) Veteriner Fakültesi öğrencilerinin eğitim-öğretim ve klinik uygulamalar yapabilmesi için uygun ortam hazırlanması ve öğrencilerin klinik derslerde uyması gereken kuralları, belirlemek ve uygulanmasını sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2** (1) Bu usul ve esaslar belgesi; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren Hayvan Hastanesi'nin çalışma amaçlarına, organizasyon şemasına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** (1) Bu Yönerge 21.12.2011 tarihli ve 28149 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği" hükümlerine; 11.06.2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu'nun 11. maddesine; 2547 sayılı

Yükseköğretim Kanunu'nun 22/d ve 33. maddelerine, 20.09.2018 tarihli ve 330541 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Uygulama Derslerine İlişkin Usul ve Esaslar'ına, 08.08.1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu'na, 02.04.2015 tarihli ve 29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği'ne ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

## **Tanımlar**

**MADDE 4 (1)** Bu usul ve esaslar belgesinde geçen;

**Rektör:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörünü,

**Rektörlük:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörlüğünü,

**Dekan:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanını,

**Dekanlık:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanlığını,

**Fakülte:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesini,

**Bölüm Başkanlığı:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığını,

**Hayvan Hastanesi Komisyonu:** Hayvan Hastanesi hizmetlerinin verimli ve düzenli bir şekilde çalışması için Başhekimlik tarafından oluşturulmuş komisyonu,

**Acil Klinik Komisyonu:** Başhekim başkanlığında, Klinik Bilimler Bölüm Başkan Yardımcıları ve Klinik Bilimler Bölümüne bağlı Anabilim Dalı Başkanları ile Acil Klinik Sorumlusundan oluşan komisyonu,

**Başhekim:** Hayvan Hastanesinin idari, mali, teknik ve sağlık hizmetlerinin; yasa, yönetmelik, yönerge ve talimatlar çerçevesinde yerine getirilmesini sağlayan ve TC Tarım ve Orman Bakanlığı, 21.12.2011 tarih ve 28149 numaralı Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği'ne göre bakanlığa karşı yasal olarak sorumlu olan ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölümü Başkanı görevinde bulunan öğretim üyesini,

**Sorumlu Yönetici:** Hayvan Hastanesi'nin idari, mali, teknik ve sağlık hizmetlerinin; yasa, yönetmelik, yönerge ve talimatlar çerçevesinde yerine getirilmesini sağlayan ve TC Tarım ve

Orman Bakanlığı, 21.12.2011 tarih ve 28149 numaralı Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği'ne göre bakanlığa karşı yasal olarak başhekimlik ile birlikte sorumlu olan veteriner hekimi,

**Başhekim Yardımcısı:** Başhekim tarafından önerilip Dekanlık tarafından onay alındıktan sonra başhekim tarafından atanan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı'nda görevli öğretim üyesini,

**Hayvan Hastanesi:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesini,

**Öğretim Üyesi:** Klinik Bilimler Bölümü'ne bağlı Anabilim Dallarında görevli öğretim üyelerini,

**Sorumlu Öğretim Üyesi:** Aylık olarak Klinik Bilimler Bölümü'nün isteği ve Anabilim Dalı başkanlarının bilgi ve talimatları doğrultusunda aylık olarak hazırlanan ve dekanlık tarafından onaylanan ve fakülte web sitesinde ilan edilen öğretim üyesi listesinde yer alan; küçük hayvan, büyük hayvan ve at kliniklerindeki sağlık hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden sorumlu öğretim üyelerini

**Araştırma görevlisi:** Klinik Bilimler Bölümü Anabilim Dallarında görevli Yüksek Öğrenim Kanunu'nun 33. madde (a) fıkrası, 50. madde (d) fıkrasına göre atanmış veya 35. maddeye göre görevlendirilmiş araştırma görevlilerini

**Öğretim görevlisi:** Hayvan Hastanesi'nde verilen hizmetlerin aksamadan devam edebilmesi amacıyla rektörlük tarafından üniversitenin diğer birimlerinden Hayvan Hastanesi'ne görevlendirilmiş ya da asıl görev yeri Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölümü olan ve Öğretim Görevlisi Kadrosunda bulunan Veteriner Hekimleri,

**Veteriner Hekim:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi'nde idari kadrolu Veteriner Hekimleri

**Nöbetçi Veteriner Hekim:** Aylık olarak Acil Klinik Komisyonu tarafından hazırlanan ve Dekanlıkça onaylanan listeye uygun olarak Acil Klinik Nöbeti tutmak üzere görevlendirilen Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi ve Veteriner Hekimleri

**İcap Nöbetçisi:** Aylık olarak Acil Klinik Komisyonu tarafından hazırlanan ve Dekanlıkça onaylanan listeye uygun olarak İcap Nöbeti tutmak üzere görevlendirilen Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi ve Veteriner Hekimleri

**Triaj Hekimi:** Aylık olarak Acil Klinik Komisyonu tarafından hazırlanan ve Dekanlıkça onaylanan listeye uygun olarak Triaj Hekimi olarak görevlendirilen Öğretim Görevlisi kadrosundaki Veteriner Hekimleri,

**Radyoloji Birimi Sorumlusu:** Aylık olarak Acil Klinik Komisyonu tarafından hazırlanan ve Dekanlıkça onaylanan listeye uygun olarak Radyoloji Birimi Sorumlusu olarak görevlendirilen Veteriner Hekimleri,

**Yüksek lisans ve doktora öğrencileri:** Burdur MAKÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne kayıtlı ve Klinik Bilimler Bölümü Anabilim Dallarından birinde yüksek lisans veya doktora öğrenimine devam eden; hayvan hastanesi klinik hizmet ve işlemlerinin yürütülmesine; başhekim, anabilim dalı başkanı, nöbetçi öğretim üyesi ve sorumlu yöneticinin talimatlarına uygun olarak yardımcı olan veteriner hekimleri

**Veteriner Fakültesi lisans öğrencileri:** Burdur MAKÜ Veteriner Fakültesi'ne kayıtlı olan ve Klinik Bilimler Bölümü Anabilim Dallarından birinde verilen Klinik Derslerinden birine devam eden (5 ile 9. yarıyıllar arasında Klinik Uygulama dersleri, 10. dönemde VEHİP programı); dekanlık, Klinik Uygulama Derslerinin ve öğrencilerin koordinasyonundan sorumlu öğretim üyesi, VEHİP baş koordinatörü, başhekim, başhekim yardımcısı, nöbetçi öğretim üyesi ve sorumlu yöneticinin talimatlarına uygun olarak, dersine devam ettiği kliniğin sorumlu öğretim elemanının gözetiminde ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Uygulama Derslerine İlişkin Usul ve Esaslar belgesine uygun olarak Hayvan Hastanesinde yürütülen klinik hizmetlere ve MAKÜ.HH.39 numaralı Lisans Öğrencilerinin Acil Klinik Nöbetlerine Katılma Prosedürü belgesine göre Acil Klinik Nöbetlerine eğitim amacıyla; yardımcı, gözlemci ve öğrenci olarak katılan veteriner fakültesi öğrencilerini,

**Acil Klinik Sorumlusu:** Acil Klinik Komisyonu tarafından belirlenen ve Klinik Bilimler Bölümü Anabilim Dallarından birinde görevli olan öğretim üyesini,

**Hospitalizasyon Sorumlusu:** Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı tarafından Hospitalizasyon Birimlerinin idaresi ve kontrolü için belirlenen, Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu öğretim elemanları.

**Yoğun Bakım Sorumlusu:** Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı tarafından Yoğun Bakım Birimleri'nin idaresi ve kontrolü için belirlenen, Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu öğretim elemanlarını,

**Klinik Beceri Laboratuvarı Sorumlusu:** Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı tarafından Klinik Beceri Laboratuvarı'nın idaresi ve kontrolü için belirlenen, Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu öğretim elemanlarını,

**Veteriner Sağlık Teknisyeni:** Hayvan Hastanesi'nde klinik hizmetlerin yürütülmesinde görev alan Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu Veteriner Sağlık Teknisyenlerini,

**Veteriner Sağlık Teknikeri:** Hayvan Hastanesi'nde klinik hizmetlerin yürütülmesinde görev alan Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu Veteriner Sağlık Teknikerlerini,

**Biyolog:** Hayvan Hastanesi klinik tanı laboratuvarında verilen hizmetlerin yürütülmesinde görev alan Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu Biyologları,

**Laborant:** Hayvan Hastanesi laboratuvarları ve sterilizasyon ünitelerinde verilen hizmetlerin yürütülmesinde görev alan Klinik Bilimler Bölümünde görevli kadrolu Laborantları,

**Hayvan Bakıcısı:** Hayvan Hastanesi Hospitalizasyon ve Yoğun Bakım Birimlerinin sıhhi olmayan genel temizliği ve bakımından sorumlu görevli kadrolu Hayvan Bakıcıları,

**Sürekli İşçi:** Hayvan Hastanesi Kliniklerinin ve Klinik Bilimler Bölümü'nde görevli öğretim üyelerinin çalışma odalarının temizlik işlerinin yapılmasından sorumlu Sürekli İşçileri,

İfade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Hastanenin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Hayvan Hastanesi Yönetim Organları

**MADDE 5 (1)** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi yönetim organları şunlardır:

- a) Başhekimlik
- b) Hayvan Hastanesi Komisyonu
- c) Acil Klinik Komisyonu

#### **Başhekimlik**

#### **MADDE 6**

(1) Başhekim, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 21. maddesi uyarınca Dekan tarafından 3 yıl süreyle Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı'na atanan öğretim üyesidir. Süresi biten bölüm başkanı tekrar atanabilir.

(2) Başhekim; Hayvan Hastanesinin idari, mali, teknik ve sağlık hizmetlerinin; yasa, yönetmelik, yönerge ve talimatlar çerçevesinde yerine getirilmesini sağlamak ile görevlidir.

(3) Başhekim, Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölümünde görevli öğretim üyeleri arasından en çok 2 (iki) öğretim üyesini yardımcısı olarak seçerek dekanın onayına sunar. Başhekim yardımcıları, başhekimin yapacağı görev dağılımına göre, Hayvan Hastanesi'nin verdiği hizmetlerin ve idari işlerin yürütülmesinde başhekime yardımcı olurlar. Başhekim görevi başında bulunmadığı zamanlarda bu yardımcılarından biri başhekimliğe vekâlet eder. Başhekim yardımcılarının görev süreleri, görevi sona eren başhekimin görev süresi ile birlikte sona erer.

### **Hayvan Hastanesi Komisyonu**

#### **MADDE 7**

(1) Başhekim, Başhekim Yardımcıları, Sorumlu Yönetici, Klinik Bilimler Bölümüne Bağlı Anabilim Dalı Başkanları, Klinik Öncesi Bilimler Bölüm Başkanı, Patoloji Anabilim Dalı Başkanı, Klinik Bilimler Bölümünde görevli Acil Klinik Nöbeti tutan Veteriner Hekimlerin kendi aralarında seçtikleri bir temsilci, Hayvan Hastanesinde görev yapan diğer personelin (Biyolog, Veteriner Sağlık Teknisyeni, Veteriner Sağlık Teknikeri, Laborant) kendi aralarında seçtikleri bir temsilci ve Veteriner Fakültesi 5. sınıf öğrenci temsilcisinden oluşur.

(2) Hayvan Hastanesi hizmetlerinin verimli ve düzenli bir şekilde çalışması için oluşturulan Hayvan Hastanesi Komisyonu, her öğretim döneminin ilk haftası (Güz-Bahar) hastane işleyişi ile ilgili olarak yaşanan aksaklıklar, verilen hizmetlerin daha kaliteli hale getirilebilmesi için yapılabilecek uygulamalar, personel ve Veteriner Fakültesi öğrencilerinin isteklerinin değerlendirildiği bir Değerlendirme Toplantısı yapar.

(3) Toplantı öncesinde komisyon üyeleri arasından bir raportör belirlenir ve toplantıda konuşulanlar ve alınan kararlar komisyon üyeleri tarafından imza altına alınarak başhekimliğe tavsiye olarak iletilir.

(4) Değerlendirme toplantısında Dekanlığa bildirilmesi gereken bir husus olduğunda, Başhekimlik ilgili toplantı tutanağını üst yazı ile Dekanlığa iletir.

## **Acil Klinik Komisyonu**

### **MADDE 8**

(1) Başhekim başkanlığında, Başhekim Yardımcıları ve Klinik Bilimler Bölümü'ne bağlı Anabilim Dalı Başkanları ile Acil Klinik Sorumlusundan oluşur.

(2) Acil Klinik Komisyonu, Acil Klinik Sorumlusu olarak Klinik Bilimler Bölümü'ne bağlı anabilim dallarından bir öğretim üyesini 2 (iki) yıl için belirler. Görev süresi biten Acil Klinik Sorumlusu aynı usul ile tekrar seçilebilir.

(3) Acil Klinik Komisyonu üyeleri diledikleri zaman Acil Kliniği incelemek ve görevli personelden bilgi almak yetkisine sahiptir.

(4) Acil Klinik Komisyonu'nun yetki, sorumluluk ve görevleri MAKÜ.HH.38 numaralı belgede belirtilmiştir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Organizasyon Şeması**

#### **Madde 9**

(1) Hayvan Hastanesi organizasyon şeması, yönerge ekinde bulunan MAKÜ.HH.01 numaralı belgede belirtilmiştir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Hayvan Hastanesi Personeli Görev Tanımları ve Hayvan Hastanesinde Uygulanacak Olan Prosedürler**

#### **Madde 10**

(1) Hayvan Hastanesi'nde görevli personelin görev tanımlarını açıklayan belgeler aşağıdaki sıra ile bu usul ve esasların ekinde belirtilmiştir.

Başhekim: MAKÜ.HH.15 numaralı belge

Başhekim yardımcısı: MAKÜ.HH.16 numaralı belge

Hastane sorumlu yöneticisi: MAKÜ.HH.17 numaralı belge

Sorumlu öğretim üyesi: MAKÜ.HH.18 numaralı belge

Nöbetçi veteriner hekim: MAKÜ.HH.19 numaralı belge

İcap nöbetçisi veteriner hekim: MAKÜ.HH.20 numaralı belge

Triaj veteriner hekimi: MAKÜ.HH.21 numaralı belge

Doktora/yüksek lisans öğrencisi: MAKÜ.HH.23 numaralı belge

Acil klinik sorumlusu: MAKÜ.HH.24 numaralı belge

Hospitalizasyon sorumlusu: MAKÜ.HH.25 numaralı belge

Yoğun bakım sorumlusu: MAKÜ.HH.26 numaralı belge

Tıbbi atık görevlisi: MAKÜ.HH.27 numaralı belge

Klinik beceri laboratuvarı sorumlusu: MAKÜ.HH.30 numaralı belge

Klinik tanı laboratuvarı sorumlusu: MAKÜ.HH.31 numaralı belge

Veteriner sağlık teknisyeni: MAKÜ.HH.32 numaralı belge

Laborant: MAKÜ.HH.33 numaralı belge

Eczane/sarf malzeme sorumlusu: MAKÜ.HH.34 numaralı belge

Hayvan bakıcısı: MAKÜ.HH.35 numaralı belge

Sürekli işçi: MAKÜ.HH.36 numaralı belge

Hasta kayıt/kabul memuru: MAKÜ.HH.37 numaralı belge

Acil Klinik Komisyonu: MAKÜ.HH.38 numaralı belge

(2) Hayvan Hastanesi Organizasyon Şeması, uyulması gereken prosedürler ve çeşitli formların bulunduğu belgeler aşağıdaki sıra ile bu usul ve esasların ekinde belirtilmiştir.

Organizasyon şeması: MAKÜ.HH.01 numaralı belge

Hastane iş akış şeması: MAKÜ.HH.02 numaralı belge

İhbarı zorunlu hastalıklar: MAKÜ.HH.03 numaralı belge

Hasta sahibi onam formu: MAKÜ.HH.04 numaralı belge

Hospitalizasyon prosedürü: MAKÜ.HH.05 belge

Kafes teslim tutanağı: MAKÜ.HH.06 numaralı belge

Hospitalizasyon birimi taahhütnamesi: MAKÜ.HH.07 numaralı belge

Yoğun bakım birimi prosedürü: MAKÜ.HH.08 numaralı belge

Yoğun bakım birimi taahhütnamesi: MAKÜ.HH.09 numaralı belge

Ex hasta prosedürü: MAKÜ.HH.10 numaralı belge

Hospitalizasyon/yoğun bakım birimi takip çizelgesi: MAKÜ.HH.11 numaralı belge

Ex hasta raporu: MAKÜ.HH.12 numaralı belge

Olay bildirim formu: MAKÜ.HH.13 numaralı belge

Hastane temizlik prosedürü: MAKÜ.HH.14 numaralı belge

Lisans öğrencilerinin Acil Klinik Nöbetlerine Katılma Prosedürü: MAKÜ.HH.39 numaralı belge

Klinik tanı laboratuvarı prosedürü: MAKÜ.HH.40 numaralı belge



Klinik öncesi bilimler bölümü laboratuvarlarına örnek gönderme prosedürü: MAKÜ.HH.41 numaralı belge

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Personel İhtiyacı**

##### **MADDE 11**

(1) Başhekimliğin teknik ve idari personel ihtiyacı, başhekimin önerisi üzerine dekan tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

#### **Döner Sermaye İşlemleri**

##### **MADDE 12**

(1) Hayvan hastanesinde verilen hizmetlerin ücretlendirme işlemleri Veteriner Fakültesi döner sermaye hesapları üzerinden yürütülür.

(2) Hayvan hastanesi bünyesindeki her türlü birimde kullanılmak üzere gerekli olan sarf malzemesi ve demirbaş malzeme gibi ihtiyaçlar başhekimliğin önerisi ve dekanlık makamının oluru ile Veteriner Fakültesi Döner Sermayesi bütçesinden karşılanır.

(3) Veteriner Fakültesinde görev yapan öğretim üyeleri; tez çalışması veya bilimsel araştırmaları kapsamında hastane bünyesinde ücrete tabi işlemlerden, ücretini Veteriner Fakültesi döner sermaye hesabına yatırmaları şartıyla faydalanabilirler.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

##### **MADDE 13**

(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, ilgili diğer mevzuat hükümleri, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı ve Başhekimlik kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

##### **MADDE 16**

(1) Bu usul ve esaslar TC Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

(2) Bu usul ve esaslar belgesi yürürlüğe girdikten sonra Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Veteriner Fakültesi Acil Klinik Uygulama İlkeleri ve Klinik ve Klinik Öncesi Bilimler Bölümleri Hizmetlerine İlişkin Usul ve Esaslar yürürlükten kalkar

## **Yürütme**

### **MADDE 17**

(1) Bu Usul ve Esaslar, Veteriner Fakültesi Dekanı adına Klinik Bilimler Bölüm Başkanı tarafından yürütülür.